

**INSTRUMENTO OPERATIVO
PARA LA GESTIÓN CATASTRAL DE CARÁCTER ESPECIAL EN LOS PREDIOS
QUE CORRESPONDAN O COINCIDAN CON LOS TERRITORIOS Y
TERRITORIALIDADES INDÍGENAS**

PROCESOS DE GESTIÓN CATASTRAL

CONTENIDO

CONTENIDO.....	2
1. GLOSARIO.....	3
2. SIGLAS.....	3
3. ETAPAS TÉCNICAS.....	4
3.1 ETAPA PREOPERATIVA.....	4
3.1.1. DIAGNÓSTICO DE LA INFORMACIÓN CATASTRAL.....	6
3.1.2 ANÁLISIS CATASTRAL DEL TERRITORIO COLECTIVO.....	6
3.1.3 PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DEL PROYECTO.....	7
3.1.4 CARACTERIZACIÓN TERRITORIAL.....	7
3.1.5 EQUIPOS INTERDISCIPLINARIOS.....	8
3.1.6 INTERLOCUCIÓN NIVEL 0 - DIÁLOGOS PREPARATORIOS (MUNICIPIOS- AUTORIDADES INDÍGENAS).....	8
3.1.7 IDENTIFICACIÓN DE ACTORES.....	8
3.1.8 PLAN DE CALIDAD.....	9
3.1.8.1 ASEGURAMIENTO DE CALIDAD.....	9
3.2 ETAPA OPERATIVA.....	11
3.2.1 IDENTIFICACIÓN PREDIAL.....	13
3.2.2 INTERLOCUCIÓN NIVEL 1 (MUNICIPIOS- AUTORIDADES INDÍGENAS).....	14
3.2.3 INTERLOCUCIÓN NIVEL 2 (UNIDAD DE INTERVENCIÓN).....	15
3.2.4 INTERLOCUCIÓN NIVEL 3 (UNIDAD DE INTERVENCIÓN).....	15
3.3 ETAPA POST-OPERATIVA.....	16
3.3.1 INTERLOCUCIÓN NIVEL 4.....	17
3.3.2. REPORTES DE ALERTAS A OTRAS ENTIDADES.....	17
3.3.3 ENTREGA DE MEMORIAS DEL PROCESO DE FORMACIÓN O ACTUALIZACIÓN CATASTRAL.....	17
4. CONSERVACIÓN CATASTRAL.....	18

1. GLOSARIO

Toponimia: De acuerdo con el artículo 10 de la Constitución Política, los idiomas y lenguas de los pueblos indígenas son oficiales en sus territorios. Por tanto, tienen el derecho a comunicarse en su idioma propio en todas las etapas, mecanismos o procedimientos de la política de catastro multipropósito. Todas las instituciones e intervinientes con competencia en la política deben respetar, proteger y garantizar este derecho de los pueblos, sirviéndose de intérpretes reconocidos por el respectivo pueblo o comunidad indígena, cuando así se amerite.

Nomenclatura territorial: Codificación numérica única para identificar los territorios y territorialidades indígenas en los sistemas de información catastral de los pueblos indígenas.

Delimitación territorial indígena: Procedimiento que establece los límites de sus territorios y territorialidades de manera natural y cultural, de conformidad con su Ley de Origen, Derecho Mayor, Ley Natural y Derecho Propio. Cada pueblo desde sus sistemas de conocimiento reconoce cuáles son los límites y se identifican mediante árboles, ríos, quebradas, hábitat de animales, entre otros, cuando se identifica desde lo físico. Por otro lado, cuando se hace el reconocimiento de límites desde la parte espiritual, se identifican mediante la energía de los espíritus que habitan los territorios.

Acuerdo comunitario: Son acuerdos internos suscritos por las autoridades indígenas, donde se mandatan acciones para promover la armonía en el territorio, rescatando la importancia que tiene la palabra para los pueblos.

Tipologías constructivas propias: Dentro de los territorios los tipos de construcción y materiales cambian de acuerdo con los sistemas de conocimiento de cada pueblo, las formas y los usos son diversos y poseen un gran significado desde su parte física y espiritual.

Calendarios propios: De acuerdo con los sistemas de conocimiento de cada pueblo, se han establecido temporalidades con las que se definen dinámicas para interactuar en el territorio.

Cartografía participativa: Para los pueblos indígenas es una metodología participativa y colaborativa de investigación, que permite la construcción y co-creación de información espacial y mapas de recolección de esta información. Esta permite representar la percepción que las comunidades tienen en los territorios, que cobra importancia en tanto ya que señala elementos que no son evidentes con métodos convencionales.

Barrido de información territorial: Es el conjunto de estrategias, actividades y acciones orientadas a identificar y registrar los componentes físicos, jurídicos, económicos, sociales, bioculturales y espirituales en los territorios indígenas.

2. SIGLAS

AT Administración de Tierras

ANT Agencia Nacional de Tierras (anteriormente INCORA e INCODER)

CM Catastro Multipropósito

CONPES Consejo Nacional de Política Económica y Social

CNTI Comisión Nacional de Territorios Indígenas

DNP Departamento Nacional de Planeación

DRR Derechos, Restricciones y Responsabilidades

FMI Folio de Matrícula Inmobiliaria

FPC Formulario Predial Catastral

ICDE Infraestructura Colombiana de Datos Espaciales

IG Información Geográfica

IGAC Instituto Geográfico Agustín Codazzi
INCODER Instituto Colombiano de Desarrollo Rural (hoy ANT)
INCORA Instituto Colombiano de la Reforma Agraria (hoy ANT)
LADM_COL Perfil Colombiano del LADM
MPC Mesa Permanente de Concertación con los Pueblos y las Organizaciones Indígenas
PND Plan Nacional de Desarrollo
POT Plan de Ordenamiento Territorial
SAT Sistema de Administración del Territorio
SIG Sistema de Información Geográfica
SNR Superintendencia de Notariado y Registro
TA Territorio Ancestral
URT Unidad de Restitución de Tierras

3. ETAPAS TÉCNICAS

3.1 ETAPA PREOPERATIVA

Comprende la planeación general de la intervención en el territorio; dentro de esta etapa se contempla el conjunto de actividades orientadas a la preparación y alistamiento de la información necesaria para la intervención, al igual que las condiciones de infraestructura y logística, planeación general de la intervención, disposición de información para la elaboración del plan de calidad, diagnóstico y definición de unidades de intervención y, jornadas de interlocución (tanto con el gobierno local y las autoridades indígenas). Lo dicho se hace exclusivamente a través de fuentes secundarias oficiales, y son acciones previas al inicio de cualquier actividad en campo.

En el alistamiento, el IGAC, como gestor prevalente, los gestores catastrales y los operadores catastrales, deberán conocer la existencia de la diversidad de saberes, sistemas de conocimientos, prácticas, usos y costumbres de los pueblos indígenas, donde se levantará la información de los predios que correspondan o coincidan con los territorios y territorialidades indígenas. Los componentes que se desarrollarán a continuación son los requerimientos y la información mínima necesaria para mantener una interlocución y coordinación adecuada y respetuosa con los pueblos indígenas.

Es importante precisar que en esta etapa se elabora el plan de trabajo y/o plan de gestión para la formación y/o actualización catastral, así como del plan de calidad para la formación y/o actualización catastral, entre otras, las cuales se describen a continuación:

- Previo al ingreso a los territorios, los operadores catastrales deberán adelantar una revisión de fuentes de información secundarias, para consolidar una memoria de documentos técnicos y materiales desarrollados por los pueblos indígenas como: planes de vida, planes de salvaguarda, normatividad indígena, entre otros, que les permitan tener un acercamiento contextual de las comunidades y los territorios indígenas.
- Para este componente el operador y el gestor catastral deben identificar los aspectos generales de los pueblos indígenas que habitan el territorio a intervenir. Se debe hacer énfasis en las formas político-organizativas, las prácticas ancestrales e identitarias, las toponimias y lenguas propias, así como las formas de ocupación territorial.
- Previo al inicio del proyecto, se requiere la existencia de insumos cartográficos actualizados de conformidad con las especificaciones técnicas establecidas en la normatividad vigente; de lo contrario, se deben gestionar los insumos necesarios para adelantar el proceso.
- Es necesario contar con el estimado de la proyección de predios y áreas a intervenir dentro del marco del proceso de formación y/o actualización catastral con enfoque multipropósito.

- El gestor catastral debe garantizar la elaboración y publicación en el Diario Oficial de la Imprenta Nacional del acto administrativo que da inicio al proceso de formación y/o actualización catastral con enfoque multipropósito, de conformidad con lo establecido en la normatividad vigente.
- Las organizaciones indígenas de la Mesa Permanente de Concertación (MPC) aportarán la información para la identificación de los predios que correspondan o coincidan con los territorios y territorialidades indígenas, para efectos de aplicación del presente instrumento operativo. Esta información será complementaria a la aportada por la Agencia Nacional de Tierras y demás entidades que administren datos relacionados con estos territorios.
- El operador correspondiente debe construir un plan de calidad orientado a la estandarización en la gestión de las actividades y productos de la formación y/o actualización catastral con enfoque multipropósito, de conformidad con lo establecido en la guía para elaboración del plan de calidad, conforme a la Resolución 1040 del 2023. Para los procesos de formación y actualización realizados directamente por el IGAC, se complementará con los instructivos construidos para tal fin.
- Se debe gestionar la información de las fuentes y realizar los cruces y análisis para identificar los cambios en la información catastral incluyendo la información asociada en los predios que correspondan o coincidan con los territorios y territorialidades indígenas, cuyo resultado debe ser el diagnóstico de la información catastral con enfoque multipropósito, de acuerdo con los lineamientos establecidos por parte del IGAC para su construcción.
- En el diagnóstico de la información se deben asignar marcas a los cambios físicos y jurídicos identificados a partir del análisis técnico realizado como insumo para las actividades a realizar en la etapa de ejecución operativa.
- El operador correspondiente deberá implementar un plan de comunicaciones en coordinación con las autoridades indígenas, donde diseñarán e implementarán estrategias de comunicación para difundir la información sobre los procesos catastrales. Estas estrategias deberán adecuarse a los canales de comunicación disponibles en los territorios, de forma que garanticen los mecanismos para el acceso a la información. El objetivo principal es visibilizar y proporcionar información detallada y adecuada a la población indígena de Colombia, sobre el desarrollo de la política pública de catastro multipropósito en territorios y territorialidades indígenas.
- A partir del alcance del proyecto y a partir del resultado del análisis de fuentes de información, análisis social y ambiental, se debe construir un plan de gestión integral del proyecto por parte del operador correspondiente que articule las actividades técnicas y operativas en las diferentes etapas del proyecto el cual debe ser aprobado por parte del gestor catastral antes de iniciar las actividades técnicas del proceso de actualización catastral.
- Con base en los análisis efectuados por el operador, este deberá realizar la planeación de la etapa operativa que permita una adecuada y oportuna ejecución de las actividades de oficina y campo. La planeación operativa y logística de oficina y campo debe incluir la estimación del recurso humano para la operación catastral, así como los elementos de la infraestructura administrativa, logística y tecnológica para la gestión de datos e información y consecución de todas las fases de la operación. El operador correspondiente definirá la composición de los equipos técnicos y los perfiles a ser incluidos en éstos.
- El operador correspondiente deberá determinar las unidades de intervención en cumplimiento del marco normativo, estándares, especificaciones técnicas las cuales deben estar aprobadas por parte del gestor catastral.
- Se debe identificar de manera preliminar el estado de la interrelación catastro registro, a partir del cruce de las variables de número predial, folio de matrícula inmobiliaria, dirección del predio, nombre y documento del interesado
- El operador correspondiente deberá suministrar una herramienta de captura para la recolección de información y garantizar el adecuado funcionamiento de conformidad con el Modelo de Aplicación de Levantamiento Catastral LADM_COL vigente.
- El operador correspondiente debe establecer los procedimientos técnicos de las actividades previas a la intervención, que comprende el acceso, descargue y análisis de la información insumo de la herramienta de captura.

- El operador correspondiente implementará las acciones de fortalecimiento de capacidades a los equipos técnicos en el uso de las herramientas y procedimientos para el desarrollo de la operación catastral étnica.
- Se debe adelantar la jornada de interlocución de nivel 0 con el fin de garantizar la adecuada comunicación y socialización con enfoque intercultural del proceso previo al inicio de operación en campo y documentar los respectivos soportes y listas de asistencia como evidencias de su ejecución según el procedimiento establecido por el IGAC. *Acta de intención:* Antes de iniciar el trabajo de campo, el operador y autoridades indígenas firmarán una carta de intención de la operación catastral, donde dejarán constancia de los resultados obtenidos en los procesos de interlocución previos.

Teniendo en cuenta lo anterior, se precisan las consideraciones técnicas y sociales respecto de las actividades relacionadas en la etapa preoperativa:

3.1.1. DIAGNÓSTICO DE LA INFORMACIÓN CATASTRAL

El operador correspondiente deberá realizar la identificación y pronóstico de cambios a partir del uso de fuentes de información principal y complementaria disponibles en las áreas de intervención. Esto comprende los análisis de los datos e información disponibles y elaborar el documento de diagnóstico de la información catastral, que debe estar disponible para la realización de los niveles de interlocución 1 y 2. Este documento de diagnóstico incluirá como mínimo los siguientes reportes:

- Definición de área a intervenir.
- Resultados de los cruces entre la información catastral y registral: A través del cruce jerárquico de variables tales como matrícula inmobiliaria, código predial nacional, nombre(s) de propietario(s) y número de identificación de propietario(s) y dirección asociada al predio, entre otras, se identifican predios en la base catastral vigente.
- Análisis de fuentes de información e identificación de inconsistencias en la base catastral: El operador identificará cambios en los aspectos físico y jurídico a partir del uso de fuentes de información suministradas por el gestor, lo que le permitirá determinar el método o combinación de métodos de captura de la información predial para optimizar la ejecución del proyecto.

3.1.2 ANÁLISIS CATASTRAL DEL TERRITORIO COLECTIVO

Dentro del marco de la etapa preoperativa del proyecto, se debe realizar por parte del gestor catastral el análisis del estado de la información catastral de los predios que correspondan o coincidan con los territorios o territorialidades indígenas, a partir de la documentación asociada al respectivo título y polígono oficial remitido por parte de la Agencia Nacional de Tierras (ANT) con el fin de:

- Identificar el estado de la información catastral del territorio constituido perteneciente al municipio objeto de intervención.
- Identificar la cantidad de alertas gráficas, alfanuméricas y jurídicas del o los predios que hacen catastralmente parte del resguardo o reserva indígena.
- Análisis de áreas comparativas asociadas a:
 - Área de título de constitución y ampliaciones registradas.
 - Área del polígono oficial remitida por parte de la Agencia Nacional de Tierras.
 - Área catastral gráfica y alfanumérica de cada uno de los predios asociados al resguardo o reserva indígena.
 - Área referenciada en el folio de matrícula inmobiliaria. el cual se identifiquen las respectivas diferencias. El análisis debe ser socializado a la institucionalidad indígena, Agencia Nacional de Tierras y Superintendencia de Notariado y Registro.

3.1.3 PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DEL PROYECTO

Como resultado del análisis técnico realizado en el diagnóstico, el operador correspondiente deberá elaborar el plan de trabajo o plan de gestión integral del proyecto, en el cual debe detallar las etapas, procesos, actividades, productos específicos, tiempos de ejecución y mecanismos de aseguramiento y control para garantizar la calidad del ciclo y de los productos de la operación catastral de conformidad con los estándares y especificaciones técnicas, el cual debe contemplar como mínimo:

- Estructura organizacional para la gestión del proyecto – organigrama propuesto.
- Esquema operativo y logístico.
- Determinación de procedimientos, descripción y alcance de las actividades de la operación (alistamiento, interlocución, operación en oficina y campo, aseguramiento de la calidad, socialización de actas y reportes, consolidación de productos, generación de la base de datos en el modelo de aplicación de levantamiento catastral LADM_COL) – Estructura de desglose del proyecto.
- Definición de unidades de intervención que permitan zonificar el territorio a partir de características biofísicas, de seguridad, prediales, sociales, veredas, corregimientos, telecomunicaciones y conectividad, en general, todas aquellas temáticas que de acuerdo con las condiciones del territorio permitan determinar estrategias diferenciales para la operación catastral.
- Delimitación, caracterización y estrategia de intervención general y por unidades de intervención.
- Cronograma de actividades, general y por unidad de intervención, donde se identifiquen claramente los componentes físicos, jurídico y/o económico y de interlocución de los procesos de formación catastral y/o actualización de la formación catastral con enfoque multipropósito, entregables, entre otros.
- Plan de comunicaciones para las interlocuciones de los niveles 1, 2, 3 y 4 que incluya el plan general, por unidad de intervención y plan de control de cambios.
- Plan de seguridad por condiciones de orden público, general y por unidad de intervención de acuerdo con las condiciones del territorio a intervenir.
- Matriz de Riesgos.

Es importante precisar que a partir de las unidades de intervención se debe definir las estrategias de operación de manera diferenciada, las cuales serán objeto de seguimiento por parte del gestor catastral. Teniendo en cuenta lo anterior, se deben especificar en el plan todas las actividades técnicas relacionadas con los componentes físicos, jurídicos, sociales y/o económicos para cada una de las etapas del proceso.

Una vez entregado el producto, el IGAC validará y aprobará la información allí consignada para evaluar si lo establecido en el documento garantiza la debida ejecución de las actividades.

3.1.4 CARACTERIZACIÓN TERRITORIAL

El operador correspondiente, de acuerdo con los lineamientos e insumos del gestor catastral, deberá construir un documento de caracterización territorial, que incluya un contexto general relevante de las dinámicas territoriales, sociales, culturales, económicas y ambientales entre las que se consideran temáticas de gobierno propio, calendarios propios, movilidad de los pueblos, comunidades en contextos urbanos, conflicto social, territorial y armado, presencia de cultivos ilícitos, presencia de minas antipersonas. Este documento servirá de insumo para la estructuración de un plan de interlocución y diálogo social y ambiental.

3.1.5 EQUIPOS INTERDISCIPLINARIOS

Los operadores étnicos contarán con equipos interdisciplinarios, los cuales, dependiendo de las funciones requeridas, deberán contar con experiencia en la implementación de operaciones catastrales, o de trabajo en pueblos indígenas, o cualquier otra que se requiera de acuerdo con el ámbito territorial y cultural a intervenir.

3.1.6 INTERLOCUCIÓN NIVEL 0 - DIÁLOGOS PREPARATORIOS (MUNICIPIOS-AUTORIDADES INDÍGENAS)

Conforme con los procedimientos internos asociados a las actividades de interlocución definidas por parte del IGAC, el gestor debe garantizar con apoyo del operador:

- Relacionamiento con los diferentes niveles de las estructuras organizativas propias de los pueblos indígenas nacionales, regionales, zonales y locales, así como con las autoridades indígenas de los territorios y territorialidades indígenas donde se adelantará la operación catastral, reconociendo y respetando a la institucionalidad indígena existente.
- Socialización del contexto de la política pública del C.M., presentación de la operación catastral étnica en las áreas a intervenir, resolución de dudas y manejo de expectativas. En el marco de este diálogo se construirán los acuerdos comunitarios que se consideren pertinentes para el desarrollo de la operación.
- Apertura del espacio de formación "Escuela Intercultural con enfoque étnico de Geografía para la Vida" (mantener el enfoque de formación a la comunidad de base, en tanto se cuente con un proceso paralelo de fortalecimiento de capacidades para operadores étnicos).
- Definición de fecha de la interlocución 1.

3.1.7 IDENTIFICACIÓN DE ACTORES

Dentro del marco de la etapa de alistamiento y como insumo dentro del plan de interlocución, es importante precisar que para la identificación de actores se cuenta con el formato mapa de actores, cuya estructura permite la caracterización de actores institucionales, comunitarios y en este caso, de los propuestos por las organizaciones indígenas de la MPC, así como la sistematización de sus datos para facilitar el proceso de convocatoria, diálogo, divulgación de la información y la identificación de riesgos en el marco del proceso catastral multipropósito.

En consecuencia, en este formato el gestor y el operador correspondiente deberán identificar:

- Organizaciones indígenas nacionales, regionales, zonales y locales.
- Autoridades indígenas del área a intervenir.
- Líderes y lideresas comunitarias.
- Guías espirituales y/o médicos tradicionales.
- Guardia indígena o estructuras propias de control territorial.
- Intérpretes indígenas.
- Actores institucionales presentes en el territorio que sean relevantes para el desarrollo de la operación catastral multipropósito en el área a intervenir..
- Organizaciones no gubernamentales que sean relevantes para el desarrollo de la operación catastral multipropósito presentes en el área a intervenir..

3.1.8 PLAN DE CALIDAD

El plan de calidad es una necesidad compartida entre el gestor y el operador correspondiente, que consta de entradas entendidas como insumos a proveer por parte del gestor, así como el marco de referencia normativo y de actuación en cuanto al cumplimiento de las especificaciones técnicas por parte del operador correspondiente. El operador correspondiente deberá realizar el plan de calidad, a partir de los lineamientos de insumos y marco de referencia normativa proporcionados por el gestor.

En el plan de calidad se deberán especificar cuáles procesos, procedimientos, actividades y recursos se aplicarán en el proyecto, las responsabilidades y el tiempo de ejecución para cumplir con el alcance, tiempo y calidad esperados.

Para construir el plan de calidad, el operador correspondiente debe consultar la Guía para la elaboración del plan de calidad expedida por el IGAC y los lineamientos técnicos en la Resolución 1040 del 2023 o que haga sus veces. Se indicará cómo se llevarán a cabo las actividades requeridas, logrando seleccionar, adaptar o complementar desde el Sistema de gestión de la calidad la información documentada para usarla o referenciarla en el plan de calidad.

Para la elaboración del plan de calidad, el operador correspondiente deberá tener en cuenta los requerimientos, lineamientos técnicos y criterios de validación de consistencia lógica y validación del producto catastral definidos por parte del IGAC o el gestor, para lo cual deben ser suministradas las reglas de consistencia lógica de la información y reglas para validación de la calidad por parte de estos antes de iniciar el proceso.

El operador correspondiente debe presentar el plan de calidad para revisión y deberá contar con aprobación del IGAC y/o el gestor correspondiente antes de iniciar la ejecución del proyecto.

3.1.8.1 ASEGURAMIENTO DE CALIDAD

Esta actividad guarda relación con la implementación del plan de aseguramiento de la calidad del proyecto definido y ejecutado por parte del operador correspondiente; este plan será ejecutado mediante un ciclo de mejora continua, con controles iterativos, enfocados a la inspección y aseguramiento de la calidad de los productos y gestión oportuna de las no conformidades definidas en el plan de calidad.

El operador correspondiente debe asegurar la inclusión en su plan de calidad de todos los elementos definidos en el esquema de calidad y especificaciones técnicas del proyecto, así como definir y realizar el seguimiento a los indicadores para el control de los productos generados en la operación.

En este sentido, desarrollará las actividades preventivas y correctivas para el aseguramiento de la calidad definidas en el plan de calidad y especificaciones técnicas del proyecto para garantizar que los productos generados cumplan con los niveles de calidad y conformidad, definidos en la Resolución 1040 de 2023.

En la base de datos consolidada el IGAC y/o gestor catastral realizará el proceso de evaluación de calidad y generará el respectivo informe de calidad, evaluando el cumplimiento de las especificaciones técnicas.

En caso de encontrar no conformidades o errores, el operador correspondiente implementará el flujo de aseguramiento de calidad para subsanarlos. Este proceso debe garantizarse para todas las entregas realizadas durante el proyecto.

El IGAC o gestor catastral para realizar la validación de entregables evaluará los productos parciales y finales entregados por el operador correspondiente, teniendo en cuenta lo determinado en el plan de calidad y lineamientos, estándares y especificaciones técnicas de las actividades y productos de la operación de la formación catastral y/o actualización de la formación catastral con enfoque multipropósito.

Como resultados del proceso de aseguramiento de calidad se deben construir informes de aseguramiento de calidad (periódicos y final) que contengan:

- Metadatos
- Reportes de aseguramiento de calidad
- Actas de aprobación o rechazo de controles realizados al operador
- Documentación de acciones de mejora
- Cálculo de indicadores clave de desempeño

Al finalizar el proyecto, se deberá entregar un informe final que consolide el resultado del proceso de aseguramiento de la calidad en concordancia con los informes periódicos aquí enunciados.

A continuación, se relacionan las actividades generales correspondientes a la etapa Preoperativa del proyecto:

1. PREOPERATIVA	
1.1	ALISTAMIENTO
1.1.1	INTERLOCUCIÓN NIVEL 0
1.1.2	PROCESOS DE CAPACITACIÓN N CATASTRAL
1.1.2.2	Capacitación y formación a Reconocedores Prediales
1.1.3	ACOPIO DE INFORMACIÓN
1.1.3.1	Insumos componente Físico, Jurídico y Económico (Gestión y Almacenamiento)
1.1.3.2	Insumos Étnicos (Gestión y Almacenamiento)
1.1.4	LOGÍSTICA
1.1.4.1	Plan de Logística Operativa – Étnica
1.1.4.1.1	Plan de Logística de Materiales – Étnico
1.1.4.1.2	Plan de Transporte – Étnico
1.2	PRE-RECONOCIMIENTO Y PLANEACIÓN CATASTRAL
1.2.1	DIAGNÓSTICO DE LA INFORMACIÓN CATASTRAL
1.2.1.1	Análisis catastral del territorio colectivo
1.2.1.2	Ajuste Vectorial Pre-Malla
1.2.1.3	Detección de Cambios (Base Georreferenciada de Marcas)
1.2.1.3.1	Recopilación de Insumos componente físico, jurídico, económico
1.2.1.3.2	Cruces de Información de Fuentes Nacionales, Regionales y Locales
1.2.1.4	Análisis de Zonas de Tratamiento Operativo – ZTO
1.2.1.5	Procesos con Enfoque Intercultural
1.2.1.6	Aseguramiento de Calidad Transversal
1.2.2	PLANEACIÓN OPERATIVA
1.2.2.1	Análisis Previo de Tipologías de Construcción
1.2.2.2	Diagnóstico Municipal

1. PREOPERATIVA

1.2.2.3	Procesos con Enfoque Intercultural
1. 2.2.3.1	Diagnóstico Social - Ambiental Intercultural (Caracterización Territorial e Identificación de Actores)
1.2.2.3.2	Análisis Ambiental
1.2.2.4	Definición Modelo Operativo
1.2.2.5	Plan de Gestión Integral del Proyecto
1.2.2.5.1	Plan de Calidad
1.2.2.5.2	Plan de Transferencia de Conocimiento
1.2.2.5.3	Plan de Interlocución
1.2.2.5.4	Plan de Comunicaciones
1.2.2.5.6	Matriz de Riesgos
1.2.2.7	Seguimiento y Control Transversal
1.2.2.8	Carta de intención
1.2.2.9	Acto Administrativo Resolución de Apertura

3.2 ETAPA OPERATIVA

Comprende la ejecución de las labores catastrales en desarrollo de los procesos de formación catastral y/o actualización de la formación catastral con enfoque multipropósito. Incluye la identificación predial de cada uno de los predios que correspondan o coincidan con territorios y territorialidades indígenas objeto de intervención a través de métodos directos, indirectos, declarativos y colaborativos o la combinación de estos, garantizando la relación de tenencia con el interesado, la consolidación de los datos e información de las variables y su componente geográfico en el modelo de aplicación de levantamiento catastral (LADM_COL).

Esta etapa comprende, en resumen, las actividades de captura, almacenamiento, análisis y consolidación de la información catastral física, jurídica y/o económica de los predios.

Así mismo, a partir de la información física y jurídica recolectada, el gestor realizará la determinación del valor comercial de los predios que será insumo para la liquidación del avalúo catastral. Dependiendo del acuerdo entre el gestor y el operador correspondiente, este último podrá entregar insumos para la valoración económica de los inmuebles.

El acto administrativo de apertura del proceso de actualización o formación catastral se realizará bajo lo establecido. Para efectos de los productos catastrales el operador debe tener en cuenta lo establecido en la Resolución 1040 de 2023, TÍTULO V Especificaciones técnicas de producto de la base de datos catastral multipropósito.

Para iniciar las actividades de la etapa operativa del proyecto, se requieren los siguientes documentos aprobados por parte del IGAC o gestor correspondiente:

- Plan operativo, el cual debe contener: análisis de detección de cambios (marcas), ajuste vectorial de la base gráfica predial urbana (pre-malla predial) y definición de zonas operativas de intervención.
- Plan de gestión integral del proyecto, el cual debe contener como mínimo: alcance del proyecto, cronograma, rendimientos, cargas de trabajo, indicadores, informes de seguimiento, plan de muestreo y monitoreo, plan de contratación de personal, procesos, tecnología, infraestructura y logística. Que se verán reflejados en los siguientes productos:
 - Plan de calidad.
 - Plan de comunicaciones.

- Plan de interlocución.
- Matriz de riesgos y plan de mitigación de riesgos.
- Plan de atención contención.
- Acto administrativo de apertura del proceso.

A continuación se describen las actividades generales asociadas a la etapa operativa del proyecto:

- Todas las interlocuciones, cartografía social y demás productos de la estrategia de participación ciudadana deben alinearse al procedimiento de participación ciudadana e interlocución comunitaria para la operación de catastro multipropósito.
- La programación del reconocimiento predial debe informarse en las jornadas de interlocución niveles 2 y 3. En los niveles de interlocución 2 y 3 deben concertarse los espacios de mesas colaborativas con las autoridades indígenas y los líderes de la comunidad, con el fin, que los propietarios, poseedores y ocupantes estén informados con la debida antelación, para que concurran a éstos y suministren la documentación e información necesaria para adelantar la identificación de los aspectos físicos y jurídicos de los predios que correspondan o coincidan de territorios y territorialidades indígenas.
- Se deben articular las estrategias definidas en la etapa de alistamiento con las actividades de la operación catastral orientadas a la identificación de cambios a partir de las marcas establecidas y de los análisis de la información de fuentes secundarias.
- Debe incorporarse en la asignación de áreas de reconocimiento el análisis de la información de las marcas y detección de cambios identificados en la etapa preoperativa, esta información debe reflejarse en las asignaciones de reconocimiento, de acuerdo con los rendimientos y cargas establecidos para cada unidad de intervención y asegurar su procesamiento y validación.
- Las actividades técnicas y operativas deben programarse en función de las zonas de intervención establecidas, lo anterior para garantizar una ejecución de manera ordenada y una consolidación eficiente de la información catastral generada durante la etapa operativa.
- El reconocedor predial debe realizar el alistamiento de la información de acuerdo con el corte asignado por el líder de campo, e identificar las características de los predios, relacionados con marcas, inconsistencias, y saldos de conservación asignados, previo al reconocimiento predial.
- La información catastral se debe actualizar aplicando los métodos de reconocimiento predial de conformidad con lo establecido en la Resolución 1040 de 2023 y/o el que le modifique o sustituya, y su estructuración y almacenamiento en el modelo de aplicación de levantamiento catastral LADM_COL vigente.
- Se debe incorporar en la base catastral los predios formales e informales garantizando la realidad física del territorio e identificar la relación de tenencia con el interesado, para lo cual es importante precisar que todo predio informal debe estar sobre un predio formal y/o presunto baldío.
- Deben adelantarse actividades masivas de depuración con las bases de datos de manera transversal durante la operación catastral, que permitan articular las actividades de identificación predial, garantizando el cumplimiento de los elementos de calidad establecidos.
- Durante la ejecución del proceso de formación y/o actualización catastral con enfoque multipropósito, se deben tramitar o dar alcance a todos los saldos existentes en conservación y reportar el avance correspondiente en los hitos o entregas de información definidos en el plan de gestión integral del proyecto.
- Se debe habilitar un punto de atención temporal en el área de intervención donde se desarrolle el proyecto, con el fin de atender peticiones relacionadas con el proceso de formación y/o actualización catastral y recibir documentos que permitan el avance del proceso catastral.

- Se debe garantizar la ejecución de las validaciones necesarias dentro de las actividades establecidas en la etapa operativa, desarrollando el aseguramiento, evaluación y monitoreo progresivo de los datos y productos generados en forma gradual durante la ejecución de la operación catastral, de conformidad con el plan de calidad realizado por parte del operador correspondiente y aprobado por el gestor catastral.
- De conformidad con el plan de gestión integral del proyecto, se debe garantizar la realización de comités técnicos y operativos periódicos con el gestor, las autoridades indígenas y el operador correspondiente; que permitan identificar de manera precisa el estado del proyecto de acuerdo con el sistema de indicadores y el cronograma de seguimiento de proyectos de catastro multipropósito. El operador correspondiente y/o equipo del proyecto generará los informes de avance correspondientes.
- El operador correspondiente realizará comités técnicos operativos de seguimiento con las autoridades indígenas y autoridades locales institucionales, en los cuales presentará los avances y el estado del proceso de actualización y/o formación con el acompañamiento del gestor, de conformidad con el plan de gestión y de interlocución presentado en la fase preoperativa.
- El operador correspondiente debe brindar asesoría en terreno y oficina de forma oportuna a cada una de las personas que participan en esta actividad, así como a los usuarios, cuando lo requieran.
- La liquidación del avalúo catastral debe estar a cargo del gestor catastral.
- Los proyectos deben programar y ejecutar las actividades relacionadas con el aseguramiento de la calidad, en cuanto a selección de muestras y criterios de aprobación y de conformidad con el plan de calidad establecido, como proceso iterativo, implementando un ciclo de mejora continua y generar el (los) informe(s) de calidad de conformidad con lo establecido en la normatividad vigente.

Teniendo en cuenta lo anterior, se precisan las consideraciones técnicas y sociales generales respecto de las actividades relacionadas en la etapa operativa:

3.2.1 IDENTIFICACIÓN PREDIAL

Es la operación en oficina y campo, tendiente a la recolección de la información catastral, a través de métodos indirectos, directos, declarativos y colaborativos o su combinación. Esta identificación implica considerar conjuntamente los aspectos físico y jurídico, de acuerdo con lo establecido en el plan de calidad y en el plan de trabajo.

Es importante mencionar que se debe identificar e incorporar los predios que correspondan o coincidan con territorios y territorialidades indígenas, formales e informales de acuerdo con la realidad del territorio precisando la relación de tenencia con los interesados, de acuerdo con lo establecido en el Decreto XXX de 2023, la Resolución 1040 de 2023 y sus anexos.

En este sentido, es necesario indicar que, dadas las características asociadas a la informalidad, el operador correspondiente debe capturar en la visita a campo lo pertinente del componente físico y lo necesario del componente jurídico de cada uno de los predios bajo esta condición, para lo cual debe considerar lo establecido en el Decreto XXX del 2023 y, la Resolución 1040 de 2023 o el que haga sus veces.

- **Actualización del componente físico:**

Esta actividad inicia con el proceso de reconocimiento predial, que consiste en el levantamiento de las características físicas de los predios que correspondan o coincidan con territorios o territorialidades indígenas asociados a terrenos, linderos, unidades de construcción, usos y destinos económicos de cada uno de estos ubicados en las unidades de intervención urbanas y rurales, definidas en la etapa pre operativa del

proyecto, buscando siempre la eficiencia de los procesos bajo el cumplimiento de las especificaciones técnicas de producto y de estándares como el modelo de aplicación y los requisitos del plan de calidad.

Es necesario mencionar que el operador correspondiente o debe identificar los predios formales e informales de acuerdo con la realidad física del territorio, para lo cual se deben emplear los métodos de reconocimiento predial (directo, Indirecto, declarativo y/o colaborativo) de conformidad con las estrategias establecidas en el plan de calidad y en el plan de trabajo.

Para el caso de las unidades de construcción, se debe capturar por parte del operador étnico a partir de tipologías constructivas la información correspondiente a sus características físicas (materiales, estructuras y acabados), estado de conservación, incluyendo el tipo de planta, ubicación, altura y año de construcción.

Independientemente del método se debe garantizar la correspondencia del predio con la realidad física del territorio precisando que el operador correspondiente catastral debe garantizar la aplicación de mecanismos de aseguramiento de calidad que deben reflejarse en el plan de calidad establecido.

Con relación a la representación de los objetos que componen los predios, el componente físico se basa en geometrías punto, línea y polígono, en donde la representación de los terrenos se adelanta en geometría poligonal generada a partir de los linderos del predio. Así mismo las unidades de construcción que hacen parte de una edificación se representan con geometría tipo polígono.

Por otra parte, y teniendo de referencia las alertas identificadas en la etapa preoperativa del proyecto y precisadas en el diagnóstico de la información catastral, se deben adelantar actividades de depuración relativas al componente físico del predio.

- **Actualización del componente jurídico**

De acuerdo con la realidad del territorio el operador correspondiente debe identificar la relación de tenencia de los predios para lo cual debe tener en cuenta las siguientes premisas:

- a) Todo predio identificado con relación de tenencia posesión u ocupación debe estar espacialmente ubicado sobre al menos un predio formal de carácter privado o público con el fin de identificar la condición de informalidad de dichos predios, para lo cual deben realizarse visitas en campo de todos los predios bajo esta condición. En este sentido se precisa que todo predio informal debe estar ubicado espacialmente sobre uno formal.
- b) Los predios con derecho de dominio no se superponen espacialmente entre sí, para los predios en condición de informalidad por posesión, la representación espacial se localiza sobre terrenos de predios con derecho de dominio y tipo de predios privado, para predios en condición de informalidad por ocupación, la representación se localiza sobre terrenos de predios con predios de tipo público.

3.2.2 INTERLOCUCIÓN NIVEL 1 (MUNICIPIOS- AUTORIDADES INDÍGENAS)

Conforme a los procedimientos internos asociados a las actividades de interlocución 1 definidas por parte del IGAC, el operador correspondiente garantizará:

- Convocatoria a la institucionalidad indígena, priorizando a las autoridades indígenas del territorio a intervenir y sus organizaciones zonales y locales.
- Socialización y concertación con las autoridades indígenas de los territorios objeto de formación y/o actualización catastral multipropósito del plan operativo (unidades de intervención, cronogramas de la operación catastral multipropósito, matriz de riesgos comunitarios, reglas de intervención, entre

otras). Teniendo en cuenta los calendarios propios, la condición de movilidad de los pueblos indígenas (sedentarios, semi nómadas y nómadas), así como aquellas comunidades que se encuentran en contexto urbanos.

- Ajuste del plan operativo según elementos concertados en la interlocución 1.

3.2.3 INTERLOCUCIÓN NIVEL 2 (UNIDAD DE INTERVENCIÓN)

Conforme a los procedimientos internos asociados a las actividades de interlocución definidas por parte del IGAC el gestor debe garantizar con apoyo del operador:

- Convocatoria a la autoridad indígena del área objeto de actualización catastral multipropósito y a los y las habitantes de la unidad de intervención.
- Socialización del contexto general de la política pública de C.M., de la operación catastral en el área a intervenir y, de los tiempos de ingreso por zonas de tratamiento operativo.
- Adelantar ejercicios de cartografía participativa digital con enfoque predial para el levantamiento de las posibles informalidades, que servirán de insumo para el proceso de identificación predial.
- Identificación de territorialidades indígenas (capa no parcelaria):Recolección de variables asociadas a los territorios y territorialidades indígenas como información complementaria al levantamiento catastral, que servirán de insumo para los sistemas de información geográfica de las organizaciones indígenas conforme a lo definido en el Artículo 2.2.2.8.5.4.1. del Decreto xxx de 2023. Esta recolección se hará de conformidad con la Ley de Origen, el Derecho Mayor, la Ley Natural y el Derecho Propio.

3.2.4 INTERLOCUCIÓN NIVEL 3 (UNIDAD DE INTERVENCIÓN)

Conforme a los procedimientos internos asociados a las actividades de interlocución definidas por parte del IGAC el gestor debe garantizar con apoyo del operador:

- Convocatoria a la autoridad indígena del área objeto de actualización catastral multipropósito y a los y las habitantes de la unidad de intervención.
- Socialización de los tiempos de ingreso y de las recomendaciones para alistar los predios.
- Implementación de métodos directos, indirectos y colaborativos y/o participativos según sea el caso.

A continuación, se relacionan las actividades generales estructuradas en paquetes de trabajo correspondientes a la etapa operativa del proceso:

2	ETAPA OPERATIVA
2.1	Implementación del Plan Operativo
2.2	Procesos con Enfoque Intercultural
2.2.1	Interlocución Nivel 1
2.2.2	Interlocución Nivel 2
2.2.3	Interlocución Nivel 3
2.3	Identificación Predial
2.4	Componente económico
2.5	Atención de Saldos de Conservación y Ajustes Registrales
2.6	Consolidación Base de Datos Catastral
2.7	Consolidación Entregables Finales

2	ETAPA OPERATIVA
2.8	Aprobación Entregables Operación Catastral
2.9	Comité Técnico Operativo para la verificación y validación
2..10	Aseguramiento de Calidad Transversal
211	Seguimiento y Control Transversal

3.3 ETAPA POST-OPERATIVA

Corresponde a la etapa de consolidación y renovación de la base catastral resultado de los procesos de formación y/o actualización catastral, comprende la consolidación de entregables-productos, la interlocución sobre los resultados de la operación con el gobierno local y autoridades indígenas (interlocución 4), el cargue por el IGAC o gestor catastral correspondiente de la información entregada por parte del operador correspondiente, la liquidación del valor catastral de los predios por parte del gestor, y la expedición del acto administrativo de cierre y vigencia del proceso catastral según lo establecido en la Resolución 1040 de 2023 o normatividad vigente.

Posterior a la exposición pública de los resultados del proceso de formación catastral y/o actualización de la formación catastral, se procede a la clausura mediante la publicación en el Diario Oficial del acto administrativo de cierre y puesta en vigencia, por parte del gestor catastral.

A continuación, se describen las actividades generales a ser ejecutadas en esta etapa:

- Se debe establecer y programar de conformidad con el Plan de Gestión Integral del Proyecto y el cronograma de actividades, los espacios para realizar los ejercicios de preliquidación y validación de la información desde el componente físico, jurídico y económico, con el fin de garantizar la consistencia de los avalúos resultantes del proceso de formación y/o actualización catastral con enfoque multipropósito.
- Es fundamental generar los productos de conformidad con lo establecido en el marco de la normatividad vigente, como son: Base de datos catastral, metadatos, documentación del componente económico y memorias técnicas, productos adicionales entre otros y asegurar su almacenamiento y nombramiento de archivos según especificaciones y estándares vigentes definidos por el IGAC.
- Se debe garantizar la elaboración y publicación en el Diario Oficial de las resoluciones de adopción de valores del estudio económico y la resolución de cierre, inscripción y puesta en vigencia del proceso de formación y/o actualización catastral con enfoque multipropósito.
- Para la inscripción y renovación de la base catastral, producto del proyecto de formación y/o actualización catastral con enfoque multipropósito, es necesario tener en cuenta los tiempos de suspensión de términos y reactivación del sistema de gestión catastral, teniendo en cuenta los tiempos definidos en el respectivo acto administrativo y conforme a los lineamientos definidos por el IGAC y la normatividad vigente.

Teniendo en cuenta lo anterior, se precisan las consideraciones generales respecto de las actividades relacionadas en la etapa 'Post-Operativa

3.3.1 INTERLOCUCIÓN NIVEL 4

Conforme a los procedimientos internos asociados a las actividades de interlocución definidas por parte del IGAC, el gestor debe garantizar con apoyo del operador correspondiente:

- Convocatoria: El operador correspondiente, acompañado del gestor, socializará y entregará la actualización catastral de los predios que correspondan o coincidan con territorios y territorialidades indígenas objeto de la intervención, a las estructuras de gobierno propio e institucionalidad indígena en los formatos definidos con el gestor en el plan de calidad. Así mismo, el operador informará sobre los canales y garantías de acceso a la información a las comunidades indígenas.
- Se entregará la evaluación del proceso, logros, desafíos y recomendaciones.
- Tras levantar, procesar y sistematizar la información catastral, esta deberá ser presentada a través de metodologías participativas a las autoridades indígenas en escenarios de decisión colectiva, para su conocimiento con el fin de rectificar posibles errores en el levantamiento o procesamiento de la información de acuerdo con los procedimientos y especificaciones técnicas. Las socializaciones en estos espacios colectivos deberán realizarse a través de información documental, salidas gráficas, infografías u otros medios de acuerdo con los contextos de los territorios y/o solicitud de la institucionalidad indígena. Todo esto en el marco del cumplimiento de la normatividad de protección de datos vigente

3.3.2. REPORTES DE ALERTAS A OTRAS ENTIDADES

Para efectos de retroalimentar a las entidades competentes a continuación se describen las alertas a generar como resultado de los ejercicios técnicos y sociales adelantados en los procesos catastrales dentro del marco del territorio o territorialidades indígenas:

- Análisis de la información identificada sobre los territorios indígenas formalizados en proceso de formación y/o actualización catastral.
- Informalidades: predios en posesión en territorios indígenas formalizados.
- Reporte de actos administrativos no inscritos.
- Inconsistencias en la información física y jurídica.

Las inconsistencias encontradas en el marco de la operación catastral serán reportadas al gestor catastral, el cual informará a la autoridad competente y a las autoridades indígenas.

3.3.3 ENTREGA DE MEMORIAS DEL PROCESO DE FORMACIÓN O ACTUALIZACIÓN CATASTRAL

Conforme al Anexo 7 de la Resolución 1040 del 2023, de acuerdo con las actividades desarrolladas por el operador correspondiente, se presentarán las memorias a las autoridades indígenas y se entregarán al gestor catastral.

A continuación, se relaciona las actividades estructuradas en paquetes de trabajo correspondientes a la etapa Post-Operativa:

3	ETAPA POST-OPERATIVA
3.,1	Cierre y Cargue Sistema de Gestión Catastral
3..1.1	Verificación y Cargue a al sistema de gestión catastral del Componente Físico y jurídico - (Gráfico - Alfanumérico)
3..1.2	Verificación y Cargue al sistema de Gestión Catastral del Componente Económico
3.1.3	Cierre Memoria Técnica

3	ETAPA POST-OPERATIVA
3.,2	Liquidación Avalúo Catastral
3..2.1	Preliquidación Avalúo Catastral
3.2.2	Análisis de la Preliquidación (Sensibilidad)
3..2.3	Aprobación Preliquidación Avalúo Catastral
3.,3	Resolución Suspensión de Términos
3..3.1	Proyección, Expedición y Firma
3.3.2	Publicación en Diario Oficial
3.,4	Procesos con Enfoque Intercultural
3.4.1	Interlocución Nivel 4
3.,5	Interrelación Catastro – Registro
3.6	Entrega información Observatorio Catastral
3.7	Resolución de Cierre e Inscripción
3.7.1	Expedición y Firma
3..7.2	Publicación en Diario Oficial
3.8	Renovación de la Base Catastral
3.9	Generar Productos, Estadísticas y cifras de control
3.10	Acompañamiento al municipio posterior a la entrada en vigencia de la Actualización Catastral
3.11	Transferencia de conocimiento al municipio de los productos catastrales
3.12	Aseguramiento de Calidad Transversal
3.13	Seguimiento y Control Transversal

4. CONSERVACIÓN CATASTRAL

El proceso de conservación catastral para territorios y territorialidades indígenas adoptará mecanismos de interoperabilidad con las instituciones relacionadas de forma directa con la política pública de catastro multipropósito en cabeza del IGAC y las estructuras de gobierno propio, representadas por las organizaciones de la MPC y CNTI.